

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Αυγούστου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2917**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 137694/Ζ2 (1)

Ανακατανομή δύο κενών οργανικών θέσεων της Ανώτατης Εκκλησιαστικής Ακαδημίας Θεσσαλονίκης, δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 54 παρ.5 του ν.4178/2013.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. της παρ. 5 του άρθρου 54 του ν.4178/2013 (ΦΕΚ 174/Α΄/8-8-2013), «Αντιμετώπιση της Αυθαίρετης Δόμησης - Περιβαλλοντικό Ισοζύγιο και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει,

ii. του άρθρου 18 του ν.3432/2006 (ΦΕΚ 14/Α'/3-2-2006) «Δομή και Λειτουργία της Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης», όπως ισχύει, καθώς και την αρ. 74659/Β1/21-7-2006 (ΦΕΚ 1154/Β'/28-8-2006) απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Κατανομή των οργανικών θέσεων διοικητικού προσωπικού των Ανώτατων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών σε επί μέρους κλάδους και διαπίστωση των οργανικών θέσεων διδακτικού και διοικητικού προσωπικού κάθε Ανώτατης Εκκλησιαστικής Ακαδημίας.»,

iii. του π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 51/Α', 22-9-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,…»,

iv. του π.δ.123/2016 (ΦΕΚ 208/Α'/4-11-2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.»,

v. του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α'/5-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών.».

2. Την αρ.2ΕΓ/2016 Προκήρυξη του Α.Σ.Ε.Π. (ΦΕΚ 6/Α.Σ.Ε.Π./10-10-2016) «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πλήρωση πεντακοσίων εβδομήντα μίας (571) θέσεων τακτικού προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δημοσίων Υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων του Δημόσιου Τομέα.», και τον πίνακα διοριστέων για την πλήρωση πεντακοσίων εβδομήντα μίας (571) θέσεων Δευτεροβάθμιας (Δ.Ε.) Εκπαίδευσης, που κυρώθηκαν με την υπ' αριθμ. 1197/23-11-2016 απόφαση του Α΄ Τμήματος του Α.Σ.Ε.Π. (ΦΕΚ 1229/Γ'/2-12-2016), όπως ισχύει.

3. Την με αρ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./125/οικ.32041/15-12-2016 (ΦΕΚ 4137/ Β', 22-12-2016) απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Κατανομή διοριστέων», όπως ισχύει.

4. Το με αρ.πρωτ. 533/27-4-2017 έγγραφο της Ανώτατης Εκκλησιαστικής Ακαδημίας Θεσσαλονίκης (ορθή ανακοινοποίηση 6-6-2017) και το αριθ.πρωτ. 838/22-6-2017 έγγραφο «Ανακατανομή θέσεων διοικητικού Προσωπικού, εις το ορθόν» της ΑΕΑΘ,

5. Την αριθ.132047α/ΣΤ5 ΥΑ «Διαπιστωτική αυτοδίκαιης κατάργησης…Ν.4024/2011» (περ.42,1 κ' 42,2) (ΦΕΚ 614/Β'/2012).

6. Την αριθ. 141173/ΣΤ5 κοινή υπουργική απόφαση «Κατάργηση και διατήρηση κενών οργανικών θέσεων… ν.4024/2011, όπως ισχύει» (περ.41) ΦΕΚ 3118/Β'/2012).

7. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, σύμφωνα και με την αριθ.πρωτ. Φ1/Α/877/118872/Β1/13-7-2017 εισήγηση της Προϊσταμένης της Γεν. Δ/

νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Την ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων ως ακολούθως:

Καταργούμε δύο κενές οργανικές θέσεις κατηγορίας ΠΕ κλάδου Διοικητικού- Οικονομικού της Ανώτατης Εκκλησιαστικής Ακαδημίας Θεσσαλονίκης και συστήνουμε δύο οργανικές θέσεις κατηγορίας ΔΕ κλάδου Διοικητικού- Λογιστικού, προκειμένου να ολοκληρωθεί εκκρεμής διορισμός, ο οποίος θα συνδράμει στην εύρυθμη λειτουργία των διοικητικών υπηρεσιών του εν λόγω Φορέα. Οι οργανικές θέσεις των ανωτέρω κλάδων διαμορφώνονται ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ/ ΚΛΑΔΟ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ/ ΚΛΑΔΟ ΚΑΤΟΠΙΝ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	9	7
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	3

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 18 Αυγούστου 2017

Οι Υπουργοί

Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΒΡΟΓΛΟΥ

Διοικητικής Ανασυγκρότησης
ΟΛΓΑ ΓΕΡΟΒΑΣΙΛΗ

Αριθμ. Φ.16/34470/1283 (2)

Κατανομή της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. Οικονομικού έτους 2017 κατά Φορέα.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου πρώτου του ν.3607/31-10-2007 (ΦΕΚ 245/Α),

β) της παρ. 3 του άρθρου 5 του καταστατικού της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε (αρ.5 ν. 3607/2007, ΦΕΚ 245/Α) όπως ισχύει μετά την αντικατάσταση του από τις διατάξεις της παρ. ΙΒ1 αρ. 138 του ν. 4052/2012 (ΦΕΚ 41/Α), της παρ. 2 του άρθρου 42 του ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88/Α) και της παρ. 5 του άρθρου 10 του ν.4455/2017 (ΦΕΚ 22/Α).

γ) του άρθρου 27 του ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29/Α')

δ) του π.δ. 113/2014 (ΦΕΚ 180/Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 31 του ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237/Α) και της οικ. 124/Δ9.21/2-1-2017 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 130/Β).

ε)Του π.δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116 Α'),

στ) Του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210 Α'),

ζ) Του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 90 Α'),

η) Την υπ' αριθ. Φ.16/15274/592/7-6-2017 (ΦΕΚ 2073/Β) κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και του Υπουργού Οικονομικών περί έγκρισης Προϋπολογισμού της Η.ΔΙ.Κ.Α ΑΕ οικονομικού έτους 2017.

2. Την αριθ. 304/18-7-2017 απόφαση του Δ.Σ. της Η.ΔΙ.Κ.Α ΑΕ σχετικά με την κατανομή επιβάρυνσης των φορέων, έτους 2017.

3. Το ΔΥ/3-8-2017 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

4. Την αριθ. πρωτ. οικ. 14082/553/4-4-2017 εισήγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 5ε του ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α’)

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Η κατανομή του κόστους ανά εξυπηρετούμενο φορέα (πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.) με βάση αναλυτικά κριτήρια επιμερισμού ανά ομάδα παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο αποτελεί και τα ετήσια έσοδα της ΗΔΙΚΑ ΑΕ, είναι η ακόλουθη:

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Α/Α	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΝΙΜΣ & -ΠΣΝ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2017
1.	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ (ΩΣ ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)	751.903,28 €
2.	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΣΝ ”ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ” (ΩΣ ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β)	801.013,56 €
	ΣΥΝΟΛΟ	1.552.916,84 €

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

Α/Α	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ ΓΙΑ ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΕΚΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΚΑΙ Π.Σ.Ν) ΩΣ ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2017
3.	ΕΟΠΥΥ	1.063.876,79 €
4.	ΤΥΠΕΤ	89.688,54 €
5.	ΥΥΕΥΔΑΠ	27.431,92 €
6.	ΕΦΚΑ	8.720.310,39 €
7.	ΕΤΕΑΕΠ	758.874,80 €

8.	ΟΓΑ	177.362,65 €
9.	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ	5.249,15 €
10.	Υπουργείο Υγείας	885.175,42 €
11.	Υπουργείο Εργασίας	423.925,75 €
12.	ΟΙΚΟΣ ΝΑΥΤΟΥ	1.484,95 €
13.	ΜΤΠΥ	46.091,96 €
14.	ΜΕΤΟΧΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ ΕΝΟΠΛΩΝ ΔΥΝΑΜΕΩΝ	23.477,42 €
15.	ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΕΩΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΡΑΠΕΖΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ	809,05 €
16.	ΕΔΟΕΑΠ	183,46 €
17.	ΕΟΦ	350.000,00 €
18.	Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α	23.757,50 €
19.	ΑΤΠΕΑΤΕ	968,93 €
20.	ΕΛΟΕΝ	1647,18 €
ΣΥΝΟΛΟ		12.600.315,85 €

ΠΙΝΑΚΑΣ 3		
ΛΟΙΠΟΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ		
Ν.Π.Ι.Δ. ΩΣ ΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2017	
1-ΕΠ	ΤΕΑΥΦΕ	13.274,72 €
2-ΕΠ	ΤΑΥΦΕ	6.786,50 €
3-ΕΠ	ΤΕΑΥΕΤ	3.860,75 €
4-ΕΠ	ΤΕΑΕΑΠΑΕ	1.937,86 €
ΣΥΝΟΛΟ		25.859,83 €
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2017		14.179.092,52 €

ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΝΕΜΟΜΕΝΟ ΣΕ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ ΦΟΡΕΩΝ	14.179.092,52 €
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	13.071.883,00 €
ΕΣΟΔΑ ΜΗ ΚΑΤΑΝΕΜΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ	152.544,71 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	27.403.520,00 €

α) Πιο αναλυτικά οι προϋπολογιστικές χρεώσεις για τις εφαρμογές Μισθοδοσίας των εξυπηρετούμενων Νοσοκομείων και Λοιπών Φορέων κατανέμονται ως εξής:

1 - Φορέας	Περιγραφή Υπηρεσίας	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2017
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΑΥΠΛΙΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	5.300,53
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	15.616,62
ΠΕΡ. ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΑΘΗΝΩΝ «ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ»	Μισθοδοσία Προσωπικού	20.575,18
«ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚ. ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	23.614,92
ΝΟΣΟΚ. ΝΟΣΗΜ. ΘΩΡΑΚΟΣ ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	30.720,29
ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚ. ΑΘΗΝΩΝ «ΑΝΔΡΕΑΣ ΣΥΓΓΡΟΣ»	Μισθοδοσία Προσωπικού	5.642,50
«ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΕΙΟ» Ν.ΙΩΝΙΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	19.245,30
ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	8.302,27
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣ. ΑΘΗΝΩΝ ”Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ”	Μισθοδοσία Προσωπικού	38.034,64
ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ”ΛΑΪΚΟ”	Μισθοδοσία Προσωπικού	25.400,76
Ε.Ο.Φ.	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.552,69
ΠΑΙΔΩΝ «Η ΑΓΙΑ ΣΟΦΙΑ» ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	26.559,66
«ΑΙΓΙΝΗΤΕΙΟ» ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	8.549,25
«ΑΡΕΤΑΙΕΙΟ» ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	8.853,22
ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΜΕΛΙΣΣΙΩΝ «ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΝΓΚ»	Μισθοδοσία Προσωπικού	7.276,36
«ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ» Ν.Ι. ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	26.578,65
ΘΕΡ. ΧΡΟΝ. ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΑΘΗΝΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.894,66
ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΑΤΤΙΚΗΣ «ΚΑΤ» ΚΗΦΙΣΙΑ	Μισθοδοσία Προσωπικού	33.076,08
ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤ. ΑΘΗΝΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.476,69

Γ.Ν.Ν Θ/Π «ΠΑΜΜΑΚΑΡΙΣΤΟΣ» ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	2.495,11
Ν.Ι.Μ.Τ.Σ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.438,70
«ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΕΙΟ» Ν.Ι. ΑΘΗΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.367,88
Κ.Ε.Α.Τ ΚΑΛΛΙΘΕΑ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.196,89
Γ.Ν. ΑΘΗΝΩΝ «ΕΛΕΝΑ ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ»	Μισθοδοσία Προσωπικού	15.369,64
Θ.Χ.Π. ΑΝΑΤ. ΑΘΗΝΑΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.348,88
Κ.Α.Α.Π.Α. ΑΤΤΙΚΗΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.115,72
ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.938,15
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΑΤΡΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	5.471,52
ΓΕΝ. ΝΟΣ. «ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ» ΠΑΤΡΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	22.076,05
ΕΙΔ. ΝΟΣ. Ν.Θ. ΝΟΤΙΟΔ. ΕΛΛΑΔ. ΠΑΤΡΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.576,86

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.481,87
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΕΙΒΑΔΙΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	5.927,48
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΗΒΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	2.944,74
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΩ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.096,73
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	13.640,80
ΚΡΑΤΙΚΟ ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ ΛΕΡΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	9.271,18
ΘΕΡ. ΧΡ. ΠΑΘ. ΔΩΔ/ΣΟΥ ΡΟΔΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	2.051,82
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	10.145,10
Ν.Γ.Ν. - Κ.Υ. ΚΑΡΥΣΤΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.671,85
Ν.Γ.Ν.-Κ.Υ. ΚΥΜΗΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.462,87
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.210,72
ΠΕΣΥΠ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ Γ.Ν. ΖΑΚΥΝΘΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	4.920,57
ΟΡΓΑΝ. ΔΗΜ. ΑΝΤΙΛΗΨΗΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	816,93
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΑΟΥΣΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	4.521,60
Π.Π.Γ.Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	36.400,79
ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.020,73
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	7.922,30
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	8.701,23
ΨΥΧ/ΚΟ ΝΟΣΟΚ. ΚΕΡΚΥΡΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.438,70
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	5.015,56
Ν.Γ.Ν. ΛΗΞΟΥΡΙΟΥ «ΜΑΝΤΖΑΒΙΝΑΤΕΙΟ»	Μισθοδοσία Προσωπικού	911,92
«ΜΑΜΑΤΣΕΙΟ» ΝΟΜ. ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΚΟΖΑΝΗΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	11.968,94
«ΜΠΟΔΟΣΑΚΕΙΟ» ΝΟΜ. ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	7.371,35
«ΒΟΥΒΑΛΕΙΟ» ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΚΑΛΥΜΝΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	2.697,76
Ν.Γ.Ν. - Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.614,86
«ΒΟΣΤΑΝΕΙΟ» ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	17.269,48
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΗΜΝΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	4.255,62
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	16.300,56
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	3.571,68

ΨΥΧ. ΝΟΣ. ΠΕΤΡΑΣ ΟΛΥΜΠΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	4.160,63
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	10.905,04
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΑΜΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	5.699,50
ΝΟΜ. ΓΕΝ. ΝΟΣ. - Κ.Υ. ΙΚΑΡΙΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	2.412,79
ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΕΛΕΝΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ - ΦΛΩΡΙΝΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	7.181,37
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΜΦΙΣΣΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	4.635,59
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΡΕΒΕΝΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	5.300,53
ΓΕΝ .ΝΟΣΟΚ .- Κ.Υ. ΚΥΘΗΡΩΝ	Μισθοδοσία Προσωπικού	1.044,91
2η Υ.ΠΕ ΠΕΙΡΑΙΩΣ - ΑΙΓΑΙΟΥ	Μισθοδοσία Προσωπικού	47.362,82
6η Υ.ΠΕ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΠΑΤΡΑ	Μισθοδοσία Προσωπικού	64.822,28

«ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ» Ν.Ι. ΑΘΗΝΩΝ -ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	Μισθοδοσία Προσωπικού	322,97
Γ.Γ.Κ.Α.	Μισθοδοσία Προσωπικού	227,98
Υπουργείο Υγείας	Μισθοδοσία Προσωπικού	12.006,94
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ’Παν& Αγλ. Κυριακού	Μισθοδοσία Προσωπικού	16.528,54
Σύνολο	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	751.903.28

β) Αντίστοιχα , το προϋπολογισθέν κόστος για την εφαρμογή «Διαχειριστικό Πληροφοριακό Σύστημα Νοσοκομείων» κατανέμεται στα εξυπηρετούμενα Νοσοκομεία ως εξής:

2 -Φορέας	Περιγραφή Υπηρεσίας	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2017
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ»	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	98.140,98
«ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚ. ΑΘΗΝΩΝ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	49.964,59
ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΑΤΤΙΚΗΣ «ΚΑΤ» ΚΗΦΙΣΙΑ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	57.748,55
ΕΚΑ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	13.358,95
ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ ʺΛΑΪΚΟʺ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	61.009,40
ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚ. ΑΘΗΝΩΝ ʺΓ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣʺ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	77.208,44
ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΜΕΛΙΣΣΙΩΝ «ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΝΓΚ»	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	15.041,97
ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚ. ΠΕΙΡΑΙΑ ʺΤΖΑΝΕΙΟʺ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	48.071,20
ΑΝΤΙΚΑΡΚΙΝΙΚΟ ΠΕΙΡΑΙΑ ʺΜΕΤΑΞΑʺ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	36.395,26
ΓΕΝ. ΚΡΑΤΙΚΟ ΝΙΚΑΙΑΣ ʺΑΓ. ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝʺ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	65.322,13
ΓΕΝ. ΝΟΣΟΚ. ΑΘΗΝΩΝ ʺΓ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣʺ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ ΕΦΑΡΜ. ΝΕΦΡΟΠΑΘΩΝ	3.368,25
«ΑΙΓΙΝΗΤΕΙΟ» ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	19.985,84
ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ʺΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟʺ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	7.012,57
Π.Π.Γ.Ν. ΠΑΤΡΩΝ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	78.891,46
ΓΕΝ. ΝΟΣ. «ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ» ΠΑΤΡΩΝ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	36.816,02
Π.Π.Γ.Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	79.943,35
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	36.500,45
Ν.Γ.Ν. ΚΟΡΙΝΘΟΥ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	1.723,38
ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	7.675,09
ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ Ν.Ι. ΑΘΗΝΩΝ	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	4.088,89
ΠΕΡ. ΓΕΝ. ΝΟΣ. ΑΘΗΝΩΝ «ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ»	ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	2.746,79
Σύνολο	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΣΝ ʺΑΣΚΛΗΠΙΟΣʺ	801.013,56

2. Το ανωτέρω κατανεμόμενο κόστος ανά Φορέα, αφορά στην παροχή των υπηρεσιών για το χρονικό διάστημα από 1.1.2017 έως 31.12.2017.

3. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες αφορούν ενδεικτικά στην ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη της παραγωγικής λειτουργίας των ακόλουθων εφαρμογών πληροφορικής:

α. Εθνικό Σύστημα Ελέγχου και Πληρωμών Συντάξεων-Σύστημα «ΗΛΙΟΣ»,

β. Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης-ΑΜΚΑ-ΕΜΑΕΣ-Διασύνδεση με σύστημα «ΑΡΙΑΔΝΗ»,

γ. Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης-Ασφαλιστικής Ικανότητας – Σύστημα «ΑΤΛΑΣ»,

δ. Εξειδικευμένες Εφαρμογές Εσόδων- Ασφαλιστικών Εισφορών,

ε. Εξειδικευμένες Εφαρμογές Πληρωμής Συντάξεων,

στ. Λογιστήρια Ταμείων,

ζ. Ηλεκτρονική Συνταγογράφηση

η. Μισθοδοσία Νοσοκομείων και Οργανισμών

θ. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Νοσοκομείων –ΠΣΝ «ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ»

ι. Εκκαθάριση Δαπανών Περίθαλψης

4. Επιπλέον οι παρεχόμενες υπηρεσίες περιλαμβάνουν καταχώρηση και έλεγχο δεδομένων (διάτρηση) για τη λειτουργία των παραπάνω εφαρμογών, καταχώρηση και εκκαθάριση συνταγών, υπηρεσίες Help Desk για την υποστήριξη των εφαρμογών, καθώς και εκτύπωση και εμφακέλωση ειδοποιητηρίων πληρωμής ασφαλιστικών εισφορών, ενημερωτικών σημειωμάτων και οτιδήποτε απαιτείται για την έντυπη επικοινωνία των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης με τους ασφαλισμένους και τους συνταξιούχους τους.

5. Οι υπηρεσίες της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. παρέχονται αδιαλείπτως και η παροχή τους διακόπτεται μόνο σε περιόδους συντήρησης ή λήψης αντιγράφων ασφαλείας, για τις οποίες ενημερώνονται εγκαίρως οι εξυπηρετούμενοι φορείς.

Η διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών, ορίζεται από τους όρους της σύμβασης, η οποία δύναται να παρατείνεται για ένα έτος με συμφωνία και των δύο μερών.

6. Η Η.ΔΙ.Κ.Α ΑΕ φροντίζει για τη διασφάλιση της καλής λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών, η οποία καλύ-

πτει όλες τις εφαρμογές των πληροφοριακών συστημάτων των φορέων που εγκαταστάθηκαν, υλοποιήθηκαν και συντηρούνται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Ως διασφάλιση καλής λειτουργίας λογισμικού εφαρμογών, ορίζονται κατ’ ελάχιστον τα παρακάτω:

α. Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών.

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. υποχρεούται στην αποκατάσταση σφαλμάτων και κάθε ανωμαλίας λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων, τροποποιώντας κατάλληλα τον κώδικα ή εγκαθιστώντας τα σχετικά Patches, Bug Fixes ή Service Packs.

β. Βελτιώσεις, αναβαθμίσεις, παράδοση ή εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων που αφορούν σε πρόσθετες αναπτύξεις των πληροφοριακών συστημάτων.

Η Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ενημερώνει τους φορείς για κάθε νέα έκδοση των πληροφοριακών τους συστημάτων.

γ. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων των πληροφοριακών συστημάτων των φορέων.

7. Ο χρόνος ανταπόκρισης σε ανωμαλίες λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων των φορέων, καθορίζεται από τους όρους της σύμβασης.

8. Η Η.ΔΙ.Κ.Α ΑΕ υποστηρίζει την παραγωγική λειτουργία των εφαρμογών της που είναι εγκατεστημένες στους φορείς με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α. Υποστήριξη εξ αποστάσεως (τηλεφωνική η μέσω email) παραγωγικής λειτουργίας στους χρήστες των οργανικών μονάδων των φορέων.

β. Απομακρυσμένη επέμβαση ή επιτόπου επίσκεψη για παροχή υπηρεσιών που αφορούν προβλήματα που δεν επιλύονται τηλεφωνικά, ή για αντιμετώπιση προβλημάτων ή δυσλειτουργιών που οφείλονται σε λανθασμένη χρήση ή εγκατάσταση της εφαρμογής ή σε λάθη στον πηγαίο κώδικα, γίνεται μετά από σχετικό αίτημα του φορέα.

γ. Υποστήριξη στην επίλυση θεμάτων χρήσης που απαιτούν ειδική κατάρτιση κατά την εκτίμηση του Φορέα και απαιτείται η συνδρομή ή παρέμβαση της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

9. Παρέχεται τηλεφωνικά ή και με χρήση email υποστήριξη των χρηστών κατά την καθημερινή χρήση των εφαρμογών για τη διεκπεραίωση των καθημερινών τους εργασιών. Η Γραμμή Εξυπηρέτησης Χρηστών παρέχει υπηρεσίες όπως απάντηση σε ερωτήματα για καθημερινή χρήση των πληροφοριακών συστημάτων, επίλυση ερωτημάτων από εσφαλμένη χρήση που οδήγησε σε λάθος λειτουργία ή αποτέλεσμα και καθοδήγηση των χρηστών για τη διόρθωσή τους. Οι ώρες λειτουργίας είναι τις εργάσιμες ημέρες 07.00 με 20.00 για την υποστήριξη της εφαρμογής της Ηλεκτρονικής Συνταγογράφησης και 08.00 με 15.00 για την υποστήριξη των λοιπών εφαρμογών.

10. Οι συμβάσεις υπογράφονται εντός μηνός από τη δημοσίευση της παρούσας, μεταξύ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και των εξυπηρετούμενων φορέων και αφορούν στην εξειδίκευση του παρεχόμενου έργου. Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών στους εξυπηρετούμενους φορείς που υποστηρίζονται από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. μέσω επαναλαμβανόμενων κάθε έτος υπηρεσιών, δύναται να είναι διάρκειας πέραν του έτους.

11. Λύση της συμβατικής σχέσης από τα μέρη είναι δυνατή αζημίως με έγγραφη προμήνυση τριών (3) μηνών. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται στη λήξη του τριμήνου, εντός του οποίου συμπληρώθηκε ο χρόνος προμήνυσης, κατά το οποίο οι φορείς οφείλουν να καταβάλουν το ποσό που αναλογεί πλήρως στις μέχρι τότε παρασχεθείσες υπηρεσίες.

12. Σε περίπτωση ανάθεσης νέων υπηρεσιών, συμπλήρωσης ή τροποποίησης των ήδη παρεχομένων μετά την έναρξη της εκτέλεσής τους και την κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμό της Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε., το αντικείμενο αυτών συμφωνείται εγγράφως. Η αποδοχή της εντολής ανάθεσης του έργου επέχει θέση πρόσθετης πράξης επί της κύριας σύμβασης.

13. Το αναφερόμενο στα στοιχεία 1 έως 20 κόστος καταβάλλεται αφού συμψηφιστούν τυχόν καταβολές των φορέων πριν από την υπογραφή της σύμβασης, στην περίπτωση που υπάρχει αποδοχή των προγραμματισθεισών υπηρεσιών της Η.ΔΙ.Κ.Α ΑΕ από τους εξυπηρετούμενους φορείς.

Το κόστος των υπηρεσιών, καταβάλλεται σε τέσσερις ισόποσες τριμηνιαίες δόσεις από τους εξυπηρετούμενους φορείς, στον υπ’ αριθμό 152/480000-18 λογαριασμό που διατηρεί η Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος- υποκατάστημα Νέου Κόσμου (IBAN: GR1901101520000015248000018).

Ειδικότερα, οι δύο πρώτες τρίμηνες δόσεις για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες από 1η Ιανουαρίου έως και 31η Ιουλίου 2017, είναι καταβλητέες έως και την 31η Αυγούστου 2017, η τρίτη τρίμηνη δόση έως την 20η Οκτωβρίου 2017, ενώ η τέταρτη η οποία δύναται να είναι και απολογιστική, έως την 20η Ιανουαρίου 2018.

14. Το χρονοδιάγραμμα πληρωμών συμπεριλαμβάνεται στη σύμβαση και είναι δεσμευτικό , δεδομένου ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες εξυπηρετούν άμεσα το Δημόσιο συμφέρον και ότι οι ανωτέρω πληρωμές αποτελούν το μόνο έσοδο της ΗΔΙΚΑ και επομένως διασφαλίζουν την απαραίτητη λειτουργική ρευστότητα για τη συνέχισή τους.

15. Για την καταβολή κάθε δόσης, απαιτείται η έκδοση αντίστοιχου τιμολογίου. Το κόστος των υπηρεσιών, βαρύνεται με τον εκάστοτε αναλογούντα ΦΠΑ, ενώ υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

16. Η οριστική κατανομή του κόστους εξυπηρέτησης των Φορέων πραγματοποιείται με τον ετήσιο απολογισμό έτους 2017 της ΗΔΙΚΑ, με βάση τις τελικά παρασχεθείσες υπηρεσίες, όπως αυτές εξειδικεύτηκαν στις αντίστοιχες συμβάσεις, το προσωπικό και τους λοιπούς πόρους της που πράγματι απασχολήθηκαν.

17. Η τελική εκκαθάριση και πληρωμή των παρεχόμενων υπηρεσιών πραγματοποιείται μετά την υπογραφή συμβάσεων μεταξύ της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. και των εξυπηρετούμενων φορέων.

18. Η Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε., διασφαλίζει μέσα στα πλαίσια της ιδιότητάς της ως εκτελούσα την επεξεργασία, την προστασία των προσωπικών δεδομένων των οποίων λαμβάνει γνώση στα πλαίσια των παρεχόμενων προς τους Φορείς Υπηρεσιών και διαχειρίζεται κατ’ εντολή και για λογαριασμό τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού και του ευρωπαϊκού δικαίου για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

19. Οι φορείς αντίστοιχα, αναλαμβάνουν την υποχρέωση να ανακοινώσουν την Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε. στην Αρχή

Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ως εκτελούσα την επεξεργασία και τη διαχείριση των προσωπικών δεδομένων.

20. Οι εξυπηρετούμενοι φορείς, έχουν τη δυνατότητα να συστήνουν επιτροπές σύμφωνα με τις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία τους, για την παρακολούθηση και καλή εκτέλεση των υπηρεσιών. Οι φορείς οφείλουν να κοινοποιούν έγκαιρα τα όποια πορίσματα των επιτροπών στην Η.ΔΙ.Κ.Α Α.Ε και στο Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, προκειμένου να διασφαλίζεται το χρονοδιάγραμμα των πληρωμών της παραγράφου 13.

21. Τυχόν προβλήματα που προκύπτουν κατά τη διάρκεια της παρεχόμενης εξυπηρέτησης από την Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. επιλύονται συμβιβαστικά με παρέμβαση της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, ύστερα από έγκαιρη ενημέρωση του φορέα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Αυγούστου 2017

Οι Υπουργοί

Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης	Υγείας
ΕΥΤΥΧΙΑ ΑΧΤΣΙΟΓΛΟΥ	**ΑΝΔΡΕΑΣ ΞΑΝΘΟΣ**

Αριθμ. 10839 (3)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Διοικητές των Γ.Ν. –Κ.Υ. Καρύστου και Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης, Αναστάσιο Μίχα και Ευάγγελο Χατζημαργαρίτη.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΧΑΛΚΙΔΑΣ - Γ.Ν.-Κ.Υ. ΚΑΡΥΣΤΟΥ - Γ.Ν.-Κ.Υ. ΚΥΜΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις της παρ. 8 και 9, του άρθρου 7, του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α/4-4-2005), περί αρμοδιοτήτων του Διοικητή και Αναπληρωτή Διοικητή του Νοσοκομείου.

2) Τις διατάξεις των άρθρων 69 και 70 του ν. 3918/2011.

3) Τις διατάξεις του άρθρου 66, παρ.1 1, 12, 13 και 14 του ν. 3984/2011.

4) Τις διατάξεις της αριθμ. Υ4α/οικ.84627/25-7-2011 (ΦΕΚ 1681/Β'/28-7-2011) υπουργικής απόφασης.

5) Τις διατάξεις της αριθμ. Υ4α/οικ.91432/25-7-2011 (ΦΕΚ 2012/Β'/9-9-2011) υπουργικής απόφασης.

6) Την αρ. Α2β/Γ.Π.οικ. 49822/1-7-2016 (ΦΕΚ 364/ΥΟΔΔ/11-7-2016) υπουργική απόφαση, με την οποία διορίστηκε ο Τζαφέρος Παναγιώτης, ως Διοικητής του Γ.Ν. Χαλκίδας - Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου και Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης.

7) Την αρ. Α2β/Γ.Π. οικ. 111604/23-12-2014 (ΦΕΚ 833/ΥΟΔΔ/29-12-2014) υπουργική απόφαση, με την οποία διορίστηκε ο Μίχας Αναστάσιος ως Αναπληρωτής Διοικητής του Γ.Ν. -Κ.Υ. Καρύστου.

8) Την αρ. Α2β/Γ.Π. οικ. 22066/21-3-2017 (ΦΕΚ 148/ΥΟΔΔ/28-3-2017) υπουργική απόφαση, με την οποία διορίστηκε ο Χατζημαργαρίτης Ευάγγελος ως Αναπληρωτής Διοικητής του Γ.Ν.- Κ.Υ. Κύμης.

9) Την ανάγκη για εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία των Γ.Ν. - Κ.Υ. Καρύστου και Γ.Ν. - Κ.Υ. Κύμης.

10) Τις διατάξεις των αρ.9 και 18 του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/9-3-1999) περί μεταβίβασης αρμοδιότητας των διοικητικών οργάνων και δημοσίευσης των κανονιστικών διοικητικών πράξεων.

11) Πλέον των αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Διοικητή, οι οποίες προβλέπονται στο αρ.7, παρ.9 του ν.3329/2005.

12) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

13) Την υπ’ αριθμ. 10/19-04-2017 (θέμα 22) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Χαλκίδας-Γ.Ν.-Κ.Υ. Καρύστου-Γ.Ν.-Κ.Υ. Κύμης.

14) Την ανάγκη για εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία του Γ.Ν.–Κ.Υ. Καρύστου και του Γ.Ν.-Κ.Υ. Κύμης.

Κατόπιν των ανωτέρω, αποφασίζουμε:

1) Ότι πέραν των αρμοδιοτήτων των Αναπληρωτών Διοικητών οι οποίες προβλέπονται με την παρ. 9 του άρθρου 7 του ν. 3329/2005, μεταβιβάζουμε στους Αναπληρωτές Διοικητές των Γ.Ν.-Κ.Υ. Καρύστου και Γ.Ν.-Κ.Υ. Κύμης, και το δικαίωμα να υπογράφουν πράξεις ή άλλα έγγραφα και να ασκούν επιπλέον συγκεκριμένες αρμοδιότητες, ο καθένας εξ αυτών για την Νοσοκομειακή Μονάδα ευθύνης τους, ως ακολούθως:

• Έχει την ευθύνη της οργάνωσης, συντονισμού, ελέγχου και εύρυθμης λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου.

• Εκπονεί και ενημερώνει σε συνεργασία με το Διοικητικό Συμβούλιο το χάρτη υγείας του Νοσοκομείου και τον υποβάλλει στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

• Εκπονεί το επιχειρησιακό σχέδιο δράσης του Νοσοκομείου και το υποβάλλει προς έγκριση στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

• Εκπονεί, σε συνεργασία με το Διοικητικό Συμβούλιο, το επιχειρησιακό σχέδιο αντιμετώπισης μαζικών καταστροφών και εκτάκτων αναγκών και το υποβάλλει προς έγκριση στο ενιαίο Δ.Σ.

• Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την ανέγερση, επέκταση, αναδιάταξη και ανακατανομή των κτιριακών και λοιπών υποδομών του Νοσοκομείου του. Έχει την ευθύνη της περιβαλλοντικής πολιτικής και διαχείρισης του Νοσοκομείου.

• Επεξεργάζεται και αξιολογεί όλες τις προτάσεις και αιτήματα των Υπηρεσιών και του προσωπικού και τα υποβάλλει στα αρμόδια όργανα.

• Υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο την επαναπροκήρυξη θέσεων ιατρών ΕΣΥ και την παράταση παραμονής ειδικευόμενων ιατρών.

• Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιου το συνολικό ετήσιο προγραμματισμό των προσλήψεων του Νοσοκομείου του.

• Υποβάλλει στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας πρόταση πρόσληψης επικουρικού προσωπικού για την κάλυψη επιτακτικών αναγκών.

• Αποφασίζει την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των Τμημάτων και Γραφείων του Νοσοκομείου.

• Αναθέτει προσωρινά καθήκοντα Προϊσταμένου Διεύ-

θυνσης, Υποδιεύθυνσης και Τομέα μέχρι την πλήρωση των θέσεων αυτών.

• Εισηγείται στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου τον προϋπολογισμό του φορέα, τις αναμορφώσεις και τροποποιήσεις του, όπως και τον ισολογισμό και τον απολογισμό της οικονομικής χρήσης κάθε έτους.

• Είναι εισηγητής στο Διοικητικό Συμβούλιο για το Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών του Νοσοκομείου, καθώς και τις τροποποιήσεις του.

• Προτείνει στο Διοικητικό Συμβούλιο την σκοπιμότητα και τον τρόπο χρηματοδότησης για εκτέλεση έργων, υλοποίηση μελετών, προμήθεια παντός τύπου εξοπλισμού, προμήθεια παντός είδους αναλώσιμου υλικού και ανάθεση υπηρεσιών για ποσά άνω αυτών που σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις έχει αρμοδιότητα να εγκρίνει.

• Παρακολουθεί και ελέγχει σε μηνιαία βάση την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού και την εν γένει οικονομική λειτουργία του φορέα του.

• Συντάσσει ετήσια έκθεση πεπραγμένων του Νοσοκομείου του, την οποία υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο και στον Διοικητή της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

• Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο προτάσεις για την αξιοποίηση των περιουσιακών στοιχείων του Νοσοκομείου, καθώς επίσης και την εκποίησή τους.

• Συγκροτεί ομάδες εργασίας ή επιτροπές για το σχεδιασμό και διαχείριση διαφόρων προγραμμάτων δράσης του Νοσοκομείου.

• Εκπροσωπεί το Νοσοκομείο του δικαστικώς και εξωδίκως, καθώς και έναντι τρίτων και διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους.

• Προΐσταται όλων των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου και ασκεί ιεραρχικό και πειθαρχικό έλεγχο και μπορεί να αναθέτει τη διενέργεια Ένορκης Διοικητικής Εξέτασης σε οποιονδήποτε υπάλληλο των φορέων ευθύνης του και να επιβάλει τις αντίστοιχες πειθαρχικές ποινές του μονομελούς οργάνου.

• Αποφασίζει για το χαρακτηρισμό παλαιού υλικού ως άχρηστου, καθώς και για την καταστροφή ή την εκποίηση του άχρηστου υλικού.

• Εισηγείται στον Διοικητή της Υγειονομικής Περιφέρειας για τη διάθεση σε άλλους φορείς του μη χρησιμοποιούμενου υλικού του Νοσοκομείου.

• Συγκροτεί το Επιστημονικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου.

• Ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που του αναθέτει ο Κοινός Διοικητής, το Ενιαίο Δ.Σ. και με αποφάσεις του ο Διοικητής της οικείας Υγειονομικής Περιφέρειας.

• Υπογράφει χρηματικά εντάλματα και χρηματικούς τίτλους εξόφλησης ενταλμάτων (επιταγές κ.λπ.), καθώς επίσης και τα επίσημα τηρούμενα βιβλία του Ιδρύματος που προβλέπονται από το Δημόσιο Λογιστικό.

• Υπογράφει όλα τα έγγραφα, πράξεις και αποφάσεις των υπηρεσιών της Νοσοκομειακής Μονάδας του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

• Έχει την ευθύνη της διαχείρισης επικοινωνίας των δράσεων του Νοσοκομείου μέσω ηλεκτρονικού και έντυπου τύπου.

Έχει δικαίωμα τελικής υπογραφής για:

• Εντολές μετακίνησής εκτός έδρας πάσης φύσης, πλην αυτών που ορίζονται στην παρ.1, περιπτ. β’ της αρ. Υ4α/οικ.91432/25-07-2011 (ΦΕΚ 2012/Β΄/9-9-2011) υπουργικής απόφασης και αφορούν τις μετακινήσεις μεταξύ των Νοσοκομείων με σκοπό την ορθολογικότερη κατανομή τους και την κάλυψη έκτακτων αναγκών των Νοσοκομείων.

• Ως διατάκτη για την υπογραφή επιταγών και χρηματικών ενταλμάτων που αφορούν δαπάνες και προμήθειες των νοσηλευτικών μονάδων ευθύνης τους.

• Το Ημερήσιο Πρόγραμμα Εφημέριων.

• Τις Δεσμεύσεις Πιστώσεων.

• Συμβάσεις.

• Γνωστοποιήσεις κατακύρωσης.

• Εγκρίνει την σκοπιμότητα και τον τρόπο χρηματοδότησης για εκτέλεση έργων, υλοποίηση μελετών, προμήθεια παντός τύπου εξοπλισμού, προμήθεια παντός είδους αναλώσιμου υλικού και ανάθεση υπηρεσιών κατά ΚΑΕ προϋπολογισμού μέχρι 20.000€ ετησίως.

• Αποφάσεις συγκρότησης ομάδων εργασίας και επιτροπών για το σχεδιασμό και διαχείριση διαφόρων προγραμμάτων δράσης του Νοσοκομείου

• Πρωτόκολλα Ορκωμοσίας.

• Προσλήψεις μόνιμου και λοιπού προσωπικού.

• Ωριμάνσεις.

• Την Κατανομή και την τοποθέτηση προϊσταμένων των προβλεπόμενων από τον οικείο οργανισμό τμημάτων και γραφείων του Νοσοκομείου του.

• Χορήγηση αδειών ιατρικού και λοιπού επιστημονικού προσωπικού.

• Συγκρότηση ομάδων εργασίας και επιτροπών για τον σχεδιασμό και διαχείριση διαφόρων προγραμμάτων δράσης του Νοσοκομείου.

• Προκηρύξεις νέων θέσεων.

• Διακοπή και λύση θητείας.

Σε κάθε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αναπληρωτή Διοικητή οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας της Νοσοκομειακής Μονάδας.

2) Κάθε προηγούμενη σχετική πράξη παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 7 Αυγούστου 2017

Ο Διοικητής

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΤΖΑΦΕΡΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr

02029172408170008